

Basel, 24. August 2026

## Stellenausschreibung:

# Studentische Hilfsassistentz (8 Std./Woche, ggf. bis 12 Std./Woche)

Departement Gesellschaftswissenschaften, Fachbereich Soziologie, [Social Transitions Research Group \(STR\)](#)

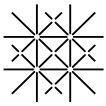
**Per 15. Oktober 2026** oder nach Vereinbarung suchen wir eine studentische Hilfsassistentz. Das Pensum beträgt 8 Stunden pro Woche und kann ggf. auf 12 Stunden pro Woche aufgestockt werden. Die Stelle ist **bis 31. Juli 2027 befristet**; eine Verlängerung wird angestrebt, kann jedoch zum jetzigen Zeitpunkt nicht zugesichert werden. Das Arbeitsverhältnis endet spätestens mit dem Abschluss des Masterstudiums. Die Entlohnung erfolgt nach den Richtlinien der Universität Basel.

Die Stelle ist im Rahmen des vom Schweizerischen Nationalfonds (SNF), der Deutschen Forschungsgemeinschaft (DFG) und dem Österreichischen Wissenschaftsfonds (FWF) geförderten Projekts „Food coalitions beyond the local scale: spaces for a democratic sustainability transformation“ angesiedelt, das gemeinsam mit Projektpartner\*innen der Technischen Universität Berlin und der Universität für Bodenkultur Wien durchgeführt wird. Das Projekt untersucht, wie sich Ernährungsakteure über den lokalen Rahmen hinaus zu Koalitionen verbinden und welche Potenziale darin für eine demokratische Nachhaltigkeitstransformation von Ernährungssystemen liegen. Als studentische Hilfsassistentz unterstützen Sie das Forschungsteam bei der Aufbereitung und Auswertung des empirischen Materials sowie bei organisatorischen Aufgaben.

### Ihre Aufgaben

Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt auf der Arbeit mit dem Interviewmaterial (rund zwei Drittel des Pensums):

- Aufbereitung von Interviewmaterial, einschliesslich Transkription und Übersetzung unter Nutzung der von der Universität bereitgestellten KI-Tools und unter Beachtung der Datenschutzvorgaben des Projekts.



- Eigenständige strukturierte Auswertung von Interviewdaten auf Basis eines gemeinsamen Codierschemas.
- Unterstützung beim Erstellen von Fallstudienberichten.

Hinzu kommen organisatorische und kommunikative Aufgaben:

- Koordination und administrative Unterstützung bei der Organisation von Workshops, im Projektmanagement und bei der Datenpflege.
- Unterstützung bei der Projektkommunikation über die Projekt-Webseite und LinkedIn.

### Ihr Profil

Bewerber\*innen sollten einen Masterstudiengang mit gesellschaftswissenschaftlicher Ausrichtung studieren (Changing Societies, Sustainable Development, Soziologie, Politikwissenschaft, European and Global Studies). Bewerbungen von fortgeschrittenen Bachelor-Studierenden mit gesellschaftswissenschaftlicher Ausrichtung werden ebenfalls berücksichtigt.

Erwartet werden a) gute Kenntnisse und erste Erfahrungen mit Methoden qualitativer Sozialforschung (insbesondere kategoriengestütztes Codieren von Interviewdaten) sowie grosses Interesse daran, diese Kenntnisse zu vertiefen; b) inhaltliches Interesse an theoretischen und empirischen Fragen zu Nachhaltigkeit und Demokratie in Ernährungssystemen; c) sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (das Interviewmaterial ist zum Teil deutsch- und zum Teil englischsprachig) sowie Zuverlässigkeit und Flexibilität; d) gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten.

### Wir bieten Ihnen

Wir bieten Ihnen vielseitige Aufgaben in einem lebhaften und motivierten Team, vertiefte Einblicke in die universitäre Forschung, flexible Arbeitszeiten sowie einen Arbeitsplatz am Rheinsprung 24 bei überwiegend online stattfindender Zusammenarbeit.

### Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum **15. September 2026** in einem einzigen PDF-Dokument an das Sekretariat, Beate Dörflinger ([beate.doerflinger@unibas.ch](mailto:beate.doerflinger@unibas.ch)). Die Bewerbung sollte enthalten:

- Motivationsschreiben (max. eine Seite)
- Lebenslauf
- Textprobe (z. B. Seminar- oder Bachelorarbeit)

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der Woche vom 21. September 2026 statt.

Allfällige Fragen beantwortet Ihnen gerne Dr. Antonia Kaiser ([antonia.kaiser@unibas.ch](mailto:antonia.kaiser@unibas.ch)).